



## Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis .....	211
Bekanntmachung der Sitzungen der städtischen Gremien.....	211
Sitzung des Ortsbeirates Niederzwehren ..	211
Sitzung des Jugendhilfeausschusses .....	212
Sitzung des Ortsbeirates Brasselsberg.....	212
Sitzung des Ortsbeirates Wesertor .....	212
Sitzung des Ortsbeirates Jungfernkopf .....	213
Sitzung der Stadtverordnetenversammlung .....	213
Bekanntmachungen.....	215
Verlust eines Dienstausses.....	215
Wahl einer Schiedsperson für den Stadtteil Harleshäuser (Schiedsbezirk VIII) .....	215
Stellenausschreibungen der Stadtverwaltung .....	215
Archivarin bzw. Archivar (w/m/d) .....	215
Techniker/in (w/m/d) der Fachrichtung Umweltschutztechnik.....	217
Meisterin bzw. Meister (w/m/d) .....	218
Straßenbauerinnen bzw. Straßenbauer (w/m/d).....	219
Mehrere Reinigungskräfte (w/m/d) .....	220
Sachbearbeiter/in (w/m/d) im Bereich Gebäudereinigung .....	221
Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiter (w/m/d).....	222
Sachgebietsleiter/in (w/m/d).....	223
Öffentliche Ausschreibungen.....	225
Öffentliche Ausschreibung einer Dienstleistung .....	225
Impressum.....	225

## Bekanntmachung der Sitzungen der städtischen Gremien

### Sitzung des Ortsbeirates Niederzwehren

Am Dienstag, 29. März 2022, 19.00 Uhr, findet in der Matthäuskirche, Am Fronhof 3, Kassel, die 12. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Niederzwehren statt.

Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

### Tagesordnung:

1. Bündnis "Netzwerk Niederzwehren" (Wir unterstützen Kriegsflüchtlinge aus der Ukraine)
2. Geruchsbelästigung durch Verbrennung von Klärschlamm im Kraftwerk "Neue Mühle"
3. Aktueller Stand bzgl. der Gedenk-/Erinnerungstafel "Lager Wartekuppe" in Niederzwehren
4. Gedenkstätte Am Fronhof
5. Verkehrsberuhigter Bereich "Auf der Leimenkaute"
6. Mitteilungen

gez. Harald Böttger  
Ortsvorsteher

### Hinweis:

Es gilt die 3G-Regelung!  
Während der Sitzung sind die Hygiene- und Abstandsregelungen einzuhalten und es ist eine medizinische Maske (OP-Maske oder Schutzmaske der Standards FFP2) zu tragen. Es wird nur eine begrenzte Zahl von Gästen zugelassen.

### **Sitzung des Jugendhilfeausschusses**

Am Dienstag, 29. März 2022, 17:00 Uhr, findet im Rathaus, Bürgersaal, Obere Königstraße 8, Kassel die öffentliche Sitzung des Jugendhilfeausschusses statt.

#### **Tagesordnung:**

1. Begrüßung
2. Mitteilungen
3. Anträge aus der Stadtverordnetenversammlung
4. Berichte und Beschlussempfehlungen aus dem FA I
5. Beschlussfassung: Zusatzvereinbarung zu den Verträgen über die Förderung von Kindertagesstätten und Einrichtungen zur Tagesbetreuung für Grundschul Kinder freier Träger
6. Berichte und Beschlussempfehlungen aus dem FA II
7. Beschlussvorlage: Hygienespender an Kasseler Schulen
8. Anfrage an den Jugendhilfeausschuss Stadt Kassel bzgl. Satzung des Jugendamtes § 3, Abs. 2, Buchstabe e
9. Bericht "Frühe Hilfen – Gruppenangebote – Aufholen nach Corona"
10. Kinderbetreuung in Kassel
11. Verschiedenes

gez. Rosa-Maria Hamacher  
Vorsitzende

#### **Hinweis:**

Während der Sitzung sind die Hygiene- und Abstandsregelungen einzuhalten und eine Mund-Nasen-Bedeckung (OP-Maske oder Schutzmaske der Standards FFP2) zu tragen. Die Sitzung findet unter 3G-Regeln statt, d. h., alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer einschließlich Gäste müssen geimpft, getestet oder genesen sein. Wir bitten um Verständnis, dass wir am Eingang Impf- und Testnachweise kontrollieren. Aufgrund der aktuellen Situation werden nur begrenzt Einlasskarten ausgegeben. Interessierte Teilnehmerinnen und Teilnehmer müssen sich vorab per E-Mail unter [jugendamt@kassel.de](mailto:jugendamt@kassel.de) anmelden.

### **Sitzung des Ortsbeirates Brasselsberg Brasselsberg**

Am Donnerstag, 31. März 2022, findet um 18.30 Uhr, in der Emmauskirche, Gemeinderaum, Gnadenweg 9, Kassel, die 9. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Brasselsberg statt.

Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

#### **Tagesordnung:**

1. Zugang zum Schwarzen Weg
2. Mitteilungen

gez. Vera Wilmes  
Ortsvorsteherin

#### **Hinweis:**

Es gilt die 3G-Regelung!  
Während der Sitzung sind die Hygiene- und Abstandsregelungen einzuhalten und es ist eine medizinische Maske (OP-Maske oder Schutzmaske der Standards FFP2) zu tragen. Es wird nur eine begrenzte Zahl von Gästen zugelassen.

### **Sitzung des Ortsbeirates Wesertor**

Am Mittwoch, 30. März 2022, 18.30 Uhr, findet im Stadtteilzentrum Wesertor, Weserstr. 26, Kassel, die 10. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Wesertor statt.

#### **Tagesordnung**

1. Stadtteilmanagement – Vorstellung des neuen Teams
2. Altpapier-Container Oskarstraße
3. Auswertung der Stadtteilbegehungen zum Thema Verkehr
4. Mitteilungen

gez. Annli Lattrich  
Ortsvorsteherin

**Hinweis:**

Es gilt die 3G-Regelung!  
Während der Sitzung sind die Hygieneregeln einzuhalten und es ist eine medizinische Maske (OP-Maske oder Schutzmaske der Standards FFP2) zu tragen. Aufgrund der aktuellen Situation wird nur eine begrenzte Zahl von Gästen zugelassen.

**Sitzung des Ortsbeirates Jungfernkopf**

Am Donnerstag, 31. März 2022, 19:00 Uhr, findet im Bürgerhaus Jungfernkopf, Zum Feldlager 83, Kassel, die 6. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Jungfernkopf statt. Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

**Tagesordnung:**

1. Gendersensibles Planen und Bauen am Jungfernkopf
2. Vorstellung Bündnis Sozialverträgliche Mobilitätswende
3. Müllbehälter Wegmannstraße
4. Mitteilungen

gez. Christian Unverzagt  
Ortsvorsteher

**Hinweis:**

Es gilt die 3G-Regelung!  
Während der Sitzung sind die Hygieneregeln einzuhalten und es ist eine medizinische Maske (OP-Maske oder Schutzmaske der Standards FFP2) zu tragen. Aufgrund der aktuellen Situation wird nur eine begrenzte Zahl von Gästen zugelassen.

**Sitzung der Stadtverordnetenversammlung**

Am Montag, 4. April 2022, 16:00 Uhr, findet im Kongress Palais Kassel, Kolonnadenflügel Holger-Börner-Platz 1, Kassel, die 11. öffentliche Sitzung der Stadtverordnetenversammlung statt.

**Tagesordnung I**

- 1. Mitteilungen**
- 2. Vorschläge der Ortsbeiräte**
- 3. Fragestunde**
- 4. Wahl einer bzw. eines hauptamtlichen Beigeordneten**
  - 4.1 Einführung und Verpflichtung einer bzw. eines hauptamtlichen Beigeordneten**
- 5. Der Klimakrise entschieden begegnen**  
Beschluss der Stadtverordnetenversammlung vom 26. August 2019  
Bericht des Magistrats  
- 101.18.1379 -
- 6. Konzept Quartiersgaragen**  
Antrag der CDU-Fraktion  
Berichtersteller/in des Ausschusses für Stadtentwicklung, Mobilität und Verkehr: Stadtverordnete Sümmermann  
- 101.19.296 -
- 7. Kassel ist bereit – Geflüchtete aus der Grenzregion zwischen Polen und Belarus aufnehmen!**  
Antrag der Fraktion DIE LINKE  
Berichtersteller/in: Stadtverordnete Miriam Hagelstein  
- 101.19.322 -
- 8. Tempo 30**  
Gemeinsamer Antrag der Fraktionen B90/Grüne und SPD  
Berichtersteller/in des Ausschusses für Stadtentwicklung, Mobilität und Verkehr: Stadtverordneter Nölke  
- 101.19.327 -
- 9. Einführung CO2-Schattenpreis**  
Gemeinsamer Antrag der Fraktionen der SPD und B90/Grüne  
Berichtersteller/in des Ausschusses für Klima, Umwelt und Energie: Stadtverordnete Wilmes  
- 101.19.357 -
- 10. Verkehrswende – Stellplatzsatzung anpassen**  
Antrag der Fraktion DIE LINKE  
Berichtersteller/in des Ausschusses für Stadtentwicklung, Mobilität und Verkehr: Stadtverordnete Sümmermann  
- 101.19.367 -

**11. Mehr braucht mehr – Solidarität mit dem Streik im Sozial- und Erziehungsdienst**

Antrag der Fraktion DIE LINKE

Berichterstatter/in: Stadtverordnete Violetta Bock

- 101.19.397 -

**Tagesordnung II (ohne Aussprache)**

**12. Bericht der Initiative "Offen für Vielfalt"**

Gemeinsamer Antrag der Fraktionen B90/Grüne und SPD

Berichterstatter/in des Ausschusses für Chancen, Gleichstellung, Integration und Eingaben: Stadtverordnete Kopec

- 101.19.316 -

**13. Platz- und Straßenraumgestaltung Hafenstraße**

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in des Ausschusses für Stadtentwicklung, Mobilität und Verkehr: Stadtverordneter Dr. Schoeller

- 101.19.355 - und

Änderungsantrag der AfD-Fraktion

**14. Frauenförderplan für die Stadtverwaltung Kassel**

- Personal- und Organisationsamt -

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in des Ausschusses für Chancen, Gleichstellung, Integration und Eingaben: Stadtverordnete Herz

- 101.19.365 -

**15. Verwaltungsvereinbarung zum Neubau einer Sporthalle an der Herderschule Kassel zwischen dem Landkreis Kassel und der Stadt Kassel**

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in des Ausschusses für Soziales, Gesundheit und Sport:

Stadtverordnete Lipschik,

Berichterstatter/in des Ausschusses für Recht, Sicherheit und Digitalisierung: Stadtverordneter Sprafke und

Berichterstatter/in des Ausschusses für Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen: Stadtverordnete Eltzner

- 101.19.368 -

**16. Vorstellung städtisches Konzept für das Palais Bellevue**

Antrag der CDU-Fraktion

Berichterstatter/in des Ausschusses für Kultur: Stadtverordnete Pfeil

- 101.19.369 -

**17. Vorstellung städtisches Kulturprogramm im documenta-Sommer**

Antrag der CDU-Fraktion

Berichterstatter/in des Ausschusses für Kultur: Stadtverordneter Dr. Alekuzei

- 101.19.370 -

**18. Vorstellung des neuen Geschäftsführers der GRIMMWELT**

Antrag der CDU-Fraktion

Berichterstatter/in des Ausschusses für Kultur: Stadtverordneter Leitschuh

- 101.19.371 -

**19. Abstellplätze für E-Scooter**

Antrag der CDU-Fraktion

Berichterstatter/in des Ausschusses für Stadtentwicklung, Mobilität und Verkehr:

Stadtverordneter Gröling

- 101.19.373 -

**20. Überörtliche Prüfungsrechte**

Antrag der CDU-Fraktion

Berichterstatter/in des Ausschusses für Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen:

Stadtverordnete Kopec

- 101.19.377 -

**21. Ganzjährige und kostenlose Nutzung öffentlicher Toiletten**

Antrag der AfD-Fraktion

Berichterstatter/in des Ausschusses für Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen:

Stadtverordneter Dr. von Räden

- 101.19.380 -

**22. Änderung der „Satzung über die Erhebung einer Hundesteuer im Gebiet der Stadt Kassel“**

Antrag der AfD-Fraktion

Berichterstatter/in des Ausschusses für Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen:

Stadtverordnete Leidig

- 101.19.381 -

### **23. Energiesperren in Kassel verhindern**

Antrag der Fraktion DIE LINKE

Berichterstatter/in des Ausschusses für  
Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen:  
Stadtverordneter Bickel

- 101.19.399 -

### **24. Barrierefreie Geräte und Zugänge auf Spielplätzen**

Gemeinsamer Antrag der Fraktionen B90/Grüne  
und SPD

Berichterstatter/in des Ausschusses für  
Stadtentwicklung, Mobilität und Verkehr:  
Stadtverordneter Augustin

- 101.19.405 -

gez. Dr. Martina van den Hövel-Hanemann  
Stadtverordnetenvorsteherin

#### **Hinweis:**

#### **Es gilt die 3G-Regelung!**

Der Zutritt zur Zuschauerempore des  
Sitzungssaals ist nur durch Vorlage einer  
Einlasskarte in Verbindung mit einem gültigen  
Lichtbildausweis möglich. Gäste werden  
gebeten, während der Sitzung die Hygiene- und  
Abstandsregelungen einzuhalten und es ist eine  
medizinische Maske (OP-Maske oder  
Schutzmaske der Standards FFP2) zu tragen.  
Aufgrund der aktuellen Situation werden nur  
begrenzt Einlasskarten ausgegeben.  
Einlasskarten können ab sofort telefonisch  
unter 0561/7871223 od. per E-Mail: stavo-  
buero@kassel.de angefordert werden.

## **Bekanntmachungen**

### **Wahl einer Schiedsperson für den Stadtteil Harleshausen (Schiedsamsbezirk VIII)**

Die Stadtverordnetenversammlung in Kassel hat  
in ihrer Sitzung am 24. Januar 2022 Herrn  
Donald Strube, wohnhaft Adlerweg 15, 34128  
Kassel, zur Schiedsperson für den  
Schiedsamsbezirk VIII Kassel-Harleshausen  
gewählt.

Der Präsident des Amtsgerichts Kassel hat den  
Gewählten mit Beschluss vom 3. März 2022  
gem. § 5 Abs. 1 des Hessischen  
Schiedsamtsgesetzes in seinem Amt bestätigt.

Sprechzeiten der Schiedsperson nach  
telefonischer Vereinbarung.  
Telefon-Nr.: 8820065

Kassel, 24. März 2022

Stadt Kassel - Der Magistrat  
- Rechtsamt -

### **Verlust eines Dienstausweises**

DIENSTAUSWEIS

Nachstehender Dienstausweis ist  
verlorengegangen und wird daher für ungültig  
erklärt:

Ausweis-Nr. 202060/1 (Ordnungspolizei)

ausgestellt für Herrn Stefano Virga  
am 29. April 2015

Magistrat der Stadt Kassel

Im Auftrag

Sabine Rieger

## **Stellenausschreibungen der Stadtverwaltung**

### **Archivarin bzw. Archivar (w/m/d)**

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000  
Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum  
in Nordhessen. Wir gehören zu den größten  
Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns  
als modernes Dienstleistungsunternehmen,  
dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich  
freundlich und kompetent um die Belange der  
Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt  
kümmern.

Wir suchen für das Kulturamt – Abteilung Stadtarchiv eine Archivarin / einen Archivar (w/m/d).

Das Stadtarchiv Kassel ist als Abteilung des städtischen Kulturamtes eine öffentliche Einrichtung für alle Bürgerinnen und Bürger. Es sammelt und bewahrt die historische Überlieferung der Stadt Kassel. Die Hauptaufgabe liegt in der Übernahme und Erschließung von historisch und rechtlich bedeutsamen Unterlagen aus den städtischen Dienststellen sowie der ergänzenden Sammlungstätigkeit.

Es erwarten Sie ein vielfältiges Aufgabengebiet und ein sympathisches Team, das einen offenen fachlichen Austausch pflegt und sich mit den vielfältigen Aufgabenfeldern eines kommunalen Archivs als modernes, serviceorientiertes Stadtgedächtnis identifiziert.

#### **Ihre allgemeinen Aufgaben im Team des Stadtarchivs**

- Eigenständiges Bewerten und Übernehmen von analogem und digitalem Schriftgut der Stadtverwaltung Kassel
- Erschließen und Erhalten neuzeitlicher und zeitgenössischer analoger und digitaler Archivbestände in Arcinsys und DIMAG
- Beraten und Betreuen der Nutzerinnen und Nutzer sowie Bearbeiten externer Anfragen
- Mitarbeit in allen Fragen archivischer Öffentlichkeits- und historischer Bildungsarbeit

Abhängig von Ihren Kenntnissen und individuellen Stärken besteht darüber hinaus die Möglichkeit, schwerpunktmäßig in folgenden Aufgabenbereichen tätig zu werden

- Beraten der Ämter bei der Schriftgutverwaltung insbesondere hinsichtlich der elektronischen Aktenführung und der Nutzung eines Dokumentenmanagementsystems

- Mitarbeit an der weiteren Ausrichtung der aktuellen und künftigen Digitalisierungsstrategie (insbesondere beim aktiven Weiterentwickeln der Strategie zur digitalen Archivierung im Stadtarchiv Kassel), den Digitalisierungsprojekten und in allen archivischen Fachangelegenheiten
- Sicherstellen des Betriebs eines digitalen Archivmagazins (DIMAG)

#### **Ihr Profil**

- Beraten der Ämter bei der Schriftgutverwaltung insbesondere hinsichtlich der elektronischen Aktenführung und der Nutzung eines Dokumentenmanagementsystems
- Mitarbeit an der weiteren Ausrichtung der aktuellen und künftigen Digitalisierungsstrategie (insbesondere beim aktiven Weiterentwickeln der Strategie zur digitalen Archivierung im Stadtarchiv Kassel), den Digitalisierungsprojekten und in allen archivischen Fachangelegenheiten
- Sicherstellen des Betriebs eines digitalen Archivmagazins (DIMAG)

#### **Unser Angebot**

Es steht eine Stelle im Bereich des gehobenen Verwaltungsdienstes zur Verfügung, die mit der Besoldungsgruppe A10 Hessisches Besoldungsgesetz (HBesG) bewertet ist. Bewerbungen von Beschäftigten sind möglich. Entgelt wird in diesem Fall nach Entgeltgruppe 9b des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) gezahlt.

Wir bieten attraktive Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements und der persönlichen und fachlichen Fort- und Weiterbildung sowie vermögenswirksame Leistungen und für Beschäftigte eine betriebliche Altersversorgung.

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung von Telearbeit an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

#### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die Hinweise für Ihre Bewerbung.

Bei Fragen können Sie sich an Herrn Dr. Stephan Schwenke, Leiter des Stadtarchivs, Tel. 0561 787 4015, oder an Frau Michaela Gutmann, Personal und Organisationsamt, Tel. 0561 787 2198, wenden.

**Bewerbungsschluss ist der 31. März 2022**

#### **Techniker/in (w/m/d) der Fachrichtung Umweltschutztechnik**

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Umwelt- und Gartenamt – Abteilung Umweltschutz – eine Technikerin bzw. einen Techniker (w/m/d) der Fachrichtung Umweltschutztechnik für das Sachgebiet Untere Wasser- und Bodenschutzbehörde.

#### **Ihre Aufgaben**

- Bearbeiten von Schadensfällen mit wasser- und bodengefährdenden Stoffen auf der Grundlage des Gewässer- und Bodenschutzalarmplans (auch außerhalb der regulären Dienstzeit)
- Fortschreiben und Aktualisieren des Gewässer- und Bodenschutzalarmplans
- Mitwirken bei der Grundwassererkundung und -überwachung
- Pflegen verschiedener Datenbanken
- Mitwirken bei betrieblichen Gewässerschutzinspektionen in Betrieben
- Begleiten von Auftragsvergaben, insbesondere Durchführen des elektronischen Verfahrens
- Mitwirken bei dem Bearbeiten illegaler Abfallablagerungen

#### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene Weiterbildung zur staatlich geprüften Technikerin bzw. zum staatlich geprüften Techniker der Fachrichtung Umweltschutztechnik oder eine vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse im Bereich des technischen Umweltschutzes
- Erfahrung und Kenntnisse in den rechtlichen Grundlagen des Vertrags- und Vergaberechts sowie der Ausschreibungsplattform RIB sind wünschenswert
- Sehr gute Kenntnisse von MS-Office-Anwendungen, insbesondere von Access-Datenbanken
- Bereitschaft zum Außendienst, zur Wahrnehmung der Funktionszeiten der Stadtverwaltung Kassel und zum Dienst außerhalb der regulären Arbeitszeit
- Fahrerlaubnis der Klasse B
- Auffassungsgabe und analytische Fähigkeit

- Selbständigkeit, Flexibilität und Teamfähigkeit

### **Unser Angebot**

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 9b nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Grundsätzlich ist eine Teilzeitbeschäftigung möglich, jedoch ist die Erreichbarkeit der Unteren Wasser- und Bodenschutzbehörde bei Akutschadensfällen sowohl während der Funktionszeiten als auch außerhalb der regulären Dienstzeiten erforderlich.

Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die Hinweise für Ihre Bewerbung.

Bei Fragen können Sie sich an Herrn Wüstemann, Umwelt- und Gartenamt, Tel. 0561 787 6244, oder Herrn Werner, Personal- und Organisationsamt, Tel. 0561 787 2162, wenden.

**Bewerbungsschluss ist der 27. März 2022**

### **Meisterin bzw. Meister (w/m/d)**

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Straßenverkehrs- und Tiefbauamt – Abteilung Straßen- und Brückenbau – eine Meisterin bzw. einen Meister (w/m/d) für den Bereich Straßenunterhaltung des städtischen Bauhofs.

### **Ihre Aufgaben**

- Übernehmen der Verantwortung für die Straßenunterhaltung (einschließlich Beschilderung nach StVO)
- Planen der Einsätze der 4 Kolonnen in der Straßenunterhaltung (Auftragsdisposition, Einsetzen von Personal, Fahrzeugen und Maschinen, technische Arbeitsvorbereitung)
- Planen und Durchführen von Instandsetzungs- und Unterhaltungsarbeiten an Straßen, Wegen und Plätzen
- Beseitigen von Gefahrstellen und Unfallschäden
- Durchführen der Ausbildung im Straßenbauerhandwerk

### **Ihr Profil**

- abgeschlossene Weiterbildung zur Straßenbauermeisterin bzw. zum Straßenbauermeister, zur Straßenwärtermeisterin bzw. zum Straßenwärtermeister oder eine vergleichbare Qualifikation mit Erfahrung im Tiefbau
- fundierte Fachkenntnisse und mehrjährige Berufserfahrung im Straßenbau
- Kenntnisse in der Straßen- und Tiefbautechnik sowie im Straßen- und Straßenverkehrsrecht

- Erfahrung in der Verkehrsbeschilderung und Arbeitsstellensicherung
- Bereitschaft zum Außendienst und zum Dienst außerhalb der Regelarbeitszeit
- Befähigung und Bereitschaft zum Ausbilden
- Fahrerlaubnis der Klasse B

#### **Unser Angebot**

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 9a nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

#### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die Hinweise für Ihre Bewerbung.

Bei Fragen können Sie sich an Herrn Carsten Bachmann, Straßenverkehrs- und Tiefbauamt, Tel. 0561 787 6623, oder an Herrn Tim Krollpfeiffer, Personal- und Organisationsamt, Tel. 0561 787 2171, wenden.

**Bewerbungsschluss ist der 3. April 2022**

#### **Straßenbauerinnen bzw. Straßenbauer (w/m/d)**

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Straßenverkehrs- und Tiefbauamt – Abteilung Straßen- und Brückenbau – Straßenbauerinnen bzw. Straßenbauer (w/m/d) für den Aufgabenbereich Straßenunterhaltung des städtischen Bauhofs.

#### **Ihre Aufgaben**

- Erd-, Asphalt- und Pflasterarbeiten
- Wegebau
- Instandsetzungs- und Unterhaltungsarbeiten an Straßen, Wegen und Plätzen

#### **Ihr Profil**

- abgeschlossene Ausbildung als Straßenbauerin bzw. Straßenbauer, als Straßenwärterin bzw. Straßenwärter oder eine vergleichbare Ausbildung mit Erfahrung im Straßenbau
- Berufserfahrung im Straßenbau ist wünschenswert
- Kenntnisse von Sicherheitsbestimmungen
- Kenntnisse von Materialien und Baustoffen
- Erfahrung im Umgang mit den erforderlichen Maschinen, Werkzeugen und Fahrzeugen
- Fahrerlaubnis der Klasse B (die Klassen C1E oder CE sind vorteilhaft)
- Ausdauer und Belastbarkeit sowie Flexibilität und Kooperationsfähigkeit

#### **Unser Angebot**

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 5 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

#### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die Hinweise für Ihre Bewerbung.

Bei Fragen können Sie sich an Herrn Bachmann, Straßenverkehrs- und Tiefbauamt, Tel. 0561 787 6623, oder an Herrn Krollpfeiffer, Personal- und Organisationsamt, Tel. 0561 787 2171, wenden.

#### **Bewerbungsschluss ist der 3. April 2022**

#### **Mehrere Reinigungskräfte (w/m/d)**

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Amt Hochbau und Gebäudewirtschaftung – Abteilung Gebäudedienste – mehrere Reinigungskräfte (w/m/d) mit der Hälfte der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit.

Die Einstellung erfolgt zunächst befristet für die Dauer von einem Jahr mit der Perspektive einer unbefristeten Weiterbeschäftigung.

#### **Ihre Aufgaben**

- Durchführen der Unterhalts- und Grundreinigung in verschiedenen städtischen Objekten
- Reinigen mit Reinigungsmaschinen und Reinigungsautomaten
- Leichte Wartungs- und Instandsetzungsarbeiten an der Reinigungsausstattung

#### **Ihr Profil**

- abgeschlossene Ausbildung in einem anerkannten Ausbildungsberuf ist wünschenswert
- Berufserfahrung im Gebäudereinigungshandwerk
- Kenntnisse in verschiedenen Reinigungsverfahren
- Technisches Verständnis für die Bedienung von Reinigungsmaschinen ist vorteilhaft
- Bereitschaft in verschiedenen Einrichtungen zu arbeiten
- Flexibilität, insbesondere in der Arbeitszeitgestaltung
- Bereitschaft zum Dienst außerhalb der üblichen Arbeitszeiten, auch in den Abendstunden
- Führerschein der Klasse B ist wünschenswert
- genaue Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit, Ausdauer und Belastbarkeit, Effizienz und Initiative
- Arbeitsorganisation, Selbstständigkeit und Serviceorientierung

#### **Unser Angebot**

Sie erhalten Entgelt nach Entgeltgruppe 2ü des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

#### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die Hinweise für Ihre Bewerbung.

Bei Fragen können Sie sich an Herrn Schöffl, Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung, Telefon 0561 / 787 – 2253, oder an Frau Rehrmann, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 / 787 – 2509, wenden.

**Bewerbungsschluss ist der 31. März 2022**

#### **Sachbearbeiter/in (w/m/d) im Bereich Gebäudereinigung**

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung – Abteilung Gebäudedienste – eine Sachbearbeiterin bzw. einen Sachbearbeiter (w/m/d) im Bereich Gebäudereinigung mit der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit zur Verstärkung des Sachgebietes Reinigung und Möblierung beim Steuern der Gebäudereinigung in ca. 170 Reinigungsobjekten mit einer Gesamtreinigungsfläche von ca. 450.000 m<sup>2</sup>.

Die Einstellung erfolgt zunächst befristet für die Dauer eines Jahres mit der Perspektive einer unbefristeten Weiterbeschäftigung.

#### **Ihre Aufgaben**

- selbstständiges Organisieren der Gebäudereinigung für zugewiesene Objekte
- Erstellen von Aufmaßen von Reinigungsflächen (z.B. Boden- und Glasflächen)
- Fortschreiben der Reinigungsstandards und -qualitäten für Eigen- und Fremdreinigung
- Ausschreiben, Vergeben und Abrechnen der Unterhalts- und Glasflächenreinigung an externe Dienstleister
- Wahrnehmen von Ortsterminen zu Kontrollen, Objektübergaben, Abstimmungsterminen der Beteiligten, etc.
- Berechnen von Reinigungszeiten
- Bearbeiten von Dienstleistungsverträgen
- Reklamationsmanagement und Rechnungsbearbeitung
- Planen des Personaleinsatzes in eigen gereinigten Gebäuden (Verwaltung, Schule, Kita)
- Organisieren von Schulungen und Unterweisungen
- Ermitteln des Bedarfs und Beschaffen der Reinigungsmittel sowie der Geräte und Maschinen der Eigenreinigung

#### **Ihr Profil**

- abgeschlossene Weiterbildung zur / zum Meister/in im Gebäudereiniger-Handwerk oder eine vergleichbare Qualifikation mit einer für die Tätigkeit qualifizierenden Berufserfahrung
- fundierte IT-Kenntnisse
- betriebswirtschaftliche Kenntnisse sind wünschenswert
- Fahrerlaubnis der Klasse B
- eigener PKW mit der Bereitschaft zur dienstlichen Nutzung ist wünschenswert
- Arbeitsorganisation, Flexibilität, Initiative und Selbstständigkeit

- Kommunikationsfähigkeit, Serviceorientierung, Ausdauer und Belastbarkeit

### **Unser Angebot**

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 9b nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung von Telearbeit an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die Hinweise für Ihre Bewerbung.

Bei Fragen können Sie sich an Herrn Schöffl, Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung, Telefon 0561 / 787 – 2253, Frau Viereck, Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung, Telefon 0561 / 787 – 6524, oder Frau Rehrmann, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 / 787 – 2509, wenden.

**Bewerbungsschluss ist der 31. März 2022**

### **Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiter (w/m/d)**

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Das Bürgeramt der Stadt Kassel ist die Anlaufstelle für alle Dienstleistungen aus den Bereichen Servicecenter, Wahlen, Standesamt, Melde-, Pass-, Fahrerlaubnisrecht, Aufenthaltsregelungen und Kfz-Zulassung.

Wir suchen für die Abteilung Zentrale Dienste – Bürgeramt – eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter (w/m/d) zum Bearbeiten von IT-Angelegenheiten.

### **Ihre Aufgaben**

- selbständiges Entwickeln von Anforderungen an technische Lösungen bzw. Nutzen von technischen Lösungen zur Optimierung von Arbeitsprozessen
- Mitwirken beim Digitalisieren von Prozessen des Bürgeramtes
- Mitarbeiten beim Auswählen von ämterseitiger Hard- und Software
- eigenständiges Betreuen zugewiesener Fachverfahren, insbesondere Beraten von Anwenderinnen und Anwendern und Lösen anwendungsbezogener Probleme
- selbständiges Bearbeiten von Hard- und Softwarestörungen inklusive First- und Second-Level-Support
- aufgabenbezogenes Koordinieren der Zusammenarbeit mit IT-Dienstleistern
- Aufbauen, Entwickeln und kontinuierliches Pflegen der eingesetzten IT-Wissensdatenbank (Microsoft SharePoint)

- Wahlen: Vertreten beim Organisieren und Durchführen von Wahlen, Volksbegehren/-entscheiden und Bürgerbegehren/-entscheiden, insbesondere
  - Aufstellen, Pflegen und Abschließen des Wählerverzeichnisses
  - IT-technisches Betreuen und Koordinieren der Arbeitsabläufe des Briefwahlbüros
  - Pflegen der Statistik

#### **Ihr Profil**

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als
  - Informatikkauffrau / Informatikkaufmann
  - Fachinformatikerin / Fachinformatiker für Systemintegration oder
  - eine vergleichbare Qualifikation mit einschlägiger Berufserfahrung
- routiniertes Umgehen mit gängiger Standardsoftware und mit den Hardwarekomponenten sowie die Bereitschaft, sich kurzfristig in die spezifischen Fachverfahren einzuarbeiten
- selbstständige Arbeitsweise verbunden mit einem hohen Maß an Servicebewusstsein und einer ausgeprägten Teamfähigkeit
- Flexibilität und Kundenfreundlichkeit
- Konsequente Lösungsorientierung im Denken und Handeln
- technisches Grundverständnis

#### **Unser Angebot**

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 8 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung von Telearbeit an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

#### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die Hinweise für Ihre Bewerbung.

Bei Fragen können Sie sich an Herrn Knabe, Bürgeramt, Telefon 0561 787 2800, oder an Frau Schneider, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2111, wenden.

#### **Bewerbungsschluss ist der 2. April 2022**

#### **Sachgebietsleiter/in (w/m/d)**

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Jugendamt – Abteilung Allgemeine Soziale Dienste – eine Leiterin bzw. einen Leiter (w/m/d) für das Sachgebiet Wirtschaftliche Jugendhilfe, Hilfen zur Erziehung.

### **Ihre Aufgaben**

- Wahrnehmen der Dienst- und Fachaufsicht für das Sachgebiet der Wirtschaftlichen Jugendhilfe, Hilfen zur Erziehung
- Durchführen der regelmäßigen maschinellen Abrechnungsläufe bzw. Veranlassen der Ausgaben an die freien Träger der Jugendhilfe
- Überwachen der Erträge und der Aufwendungen sowie Beantworten von Fragen zur Budgeteinhaltung
- Mitwirken bei der Erstellung des Haushaltes der Abteilung Allgemeine Soziale Dienste
- Bearbeiten von Widersprüchen
- Mitwirken bei der Klärung der örtlichen Zuständigkeit sowie der Kostenerstattung
- Erarbeiten und Entscheiden von Grundsatzfragen der Wirtschaftlichen Jugendhilfe
- Teilnehmen an Sitzungen der hessenweiten Arbeitsgruppen der Wirtschaftlichen Jugendhilfe

### **Ihr Profil**

- abgeschlossene/s
  - Studium (Bachelor oder Diplom) der Allgemeinen Verwaltung oder
  - Weiterbildung zur Verwaltungsfachwirtin bzw. zum Verwaltungsfachwirt oder
  - vergleichbare Qualifikation
- gute Kenntnisse der rechtlichen Grundlagen, insbesondere des Sozialgesetzbuches, Achtes Buch (SGB VIII)
- Kenntnisse der angrenzenden Rechtsgebiete SGB I, SGB II, SGB IX, SGB X und SGB XII sowie des Asylbewerberleistungsgesetzes (AsylbLG)
- Fähigkeit zum Umgang auch mit schwieriger Klientel
- Einfühlungsvermögen in die Lebenswelten von Kindern und Jugendlichen

### **Unser Angebot**

Die Tätigkeit ist mit Besoldungsgruppe A 11 des Hessischen Besoldungsgesetzes (HBesG) bzw. mit Entgeltgruppe 10 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) bewertet.

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung von Telearbeit an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die Hinweise für Ihre Bewerbung.

Bei Fragen können Sie sich an Frau Horst, Jugendamt, Tel. 0561 787-5300, oder an Frau Gumbel, Personal- und Organisationsamt, Tel. 0561 787-2562, wenden.

**Bewerbungsschluss ist der 10. April 2022**

## Öffentliche Ausschreibungen

Die Stadt Kassel vergibt als öffentlicher Auftraggeber Jahr für Jahr Aufträge für Bauleistungen, Liefer- und Dienstleistungen in Millionenhöhe. Während private Unternehmen ihre Aufträge grundsätzlich frei vergeben können, vergibt die Stadt Kassel als öffentliche Auftraggeberin ihre Aufträge im Rahmen der vergaberechtlichen Bestimmungen in transparenten Verfahren an geeignete Bieter. Dazu nutzt sie eine elektronische Vergabepattform, von der jedes Unternehmen mit allgemein verfügbaren elektronischen Mitteln die Vergabeunterlagen kostenfrei herunterladen kann.

Öffentliche Ausschreibungen sind – wie der Name schon sagt – öffentlich bekanntzumachen. In Hessen ist dafür die Hessische Ausschreibungsdatenbank (HAD) als Pflichtveröffentlichungsorgan ([www.had.de](http://www.had.de)) von allen öffentlichen Auftraggebern zu nutzen.

EU-weite Vergabeverfahren sind außerdem im "Supplement zum Amtsblatt der Europäischen Union" zu veröffentlichen. Sie finden diese Bekanntmachungen in der Online-Version des Supplement zum Amtsblatt der EU, nämlich auf der Plattform TED (tenders electronic daily) unter <http://ted.europa.eu/TED/main/HomePage.do>

Die Bekanntmachungen der Stadt Kassel finden Sie außerdem auf den städtischen Internetseiten unter <https://www.kassel.de/service/produkte/kassel/Bauverwaltungsamt/oeffentliche-ausschreibungen.php>.

## Öffentliche Ausschreibung einer Dienstleistung

Vergabenummer RIB KS22L66224201

Ingenieurleistungen Beschichtungserneuerung an der Drahtbrücke

HAD-Nr.: 125/4204

Eröffnungstermin: 13.04.2022, 10.00 Uhr  
Zuschlags- und Bindefrist endet am:  
13.05.2022

## Impressum

Herausgeber ist der Magistrat der Stadt Kassel, Herstellung, Druck, Redaktion und Abonnementverwaltung: Abteilung Magistratsbüro, Pressestelle, Obere Königsstraße 8, 34117 Kassel, Ansprechpartnerin: Susanne Albert, Telefon: 0561 787 1231, E-Mail: [amtsblatt@kassel.de](mailto:amtsblatt@kassel.de). Im Internet unter <https://www.kassel.de/amtsblatt> stehen – außer den Sonderausgaben – alle Ausgaben des Amtsblattes zum Nachlesen zur Verfügung.

Abonnement: 52 Ausgaben pro Jahr, 52,00 Euro (ohne Sonderausgaben) zuzüglich 83,20 Euro Versandkosten. Einzelbezug: 1,00 Euro pro Ausgabe zuzüglich 1,60 Euro Versandkosten über Abteilung Magistratsbüro, Pressestelle (Adresse oben). Kündigung des Abonnements: schriftlich, sechs Wochen im Voraus zum 1. Januar oder 1. Juli jeden Jahres über die Abteilung Magistratsbüro, Pressestelle.

Neubestellung: jederzeit möglich über die Abteilung Magistratsbüro, Pressestelle. Anschriftenänderung oder sonstige Änderungen der Bezieherdaten sowie Reklamation: über die Abteilung Magistratsbüro, Pressestelle.

Der Redaktionsschluss für die Veröffentlichungen im Amtsblatt ist jeweils donnerstags um 12 Uhr. Änderungen werden rechtzeitig bekannt gegeben.